



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Nowe kwalifikacje szansą na lepszy start dla młodych”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie
Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady oraz warunki udziału w Projekcie „**Nowe kwalifikacje szansą na lepszy start dla młodych**”.
2. Projekt „**Nowe Nowe kwalifikacje szansą na lepszy start dla młodych**” (nr projektu WND-POKL.06.01.01-04-134/14) realizowany jest przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne Oddział w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Długiej 34, 85-034 Bydgoszcz w okresie od 01.08.2014 r. do 30.06.2015 r. na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu.
3. Biuro Projektu znajduje się we Włocławku w siedzibie Włocławskiego Inkubatora Innowacyjności i Przedsiębiorczości przy ul. Toruńskiej 148, 87-800 Włocławek, pokój 116, czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00.
4. Projekt obejmuje swym zasięgiem powiaty: lipnowski, radziejowski i włocławski w województwie kujawsko-pomorskim.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Celem Projektu jest podniesienie zdolności i gotowości do zatrudnienia 50 osób (28 kobiet, 22 mężczyzn) w wieku poniżej 25 roku życia, zamieszkujących powiaty: lipnowski, radziejowski i włocławski województwa kujawsko-pomorskiego pozostających bez zatrudnienia (z kategorii NEET), poprzez podniesienie, uzupełnienie lub zmianę posiadanych kwalifikacji i umiejętności zawodowych oraz przygotowanie do podjęcia zatrudnienia.
7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w dniu podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie spełnia następujące kryteria:
 - jest osobą w wieku 15-24 lata,
 - jest osobą zamieszkującą na terenie jednego z powiatów: lipnowskiego, radziejowskiego lub włocławskiego,
 - posiada status osoby bezrobotnej lub nieaktywnej zawodowo,
 - nie jest osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, nie jest osobą zatrudnioną na podstawie umowy cywilnoprawnej, ani nie wykonuje innej pracy zarobkowej,
 - nie jest rolnikiem lub domownikiem rolnika, nie jest ubezpieczona w KRUS,
 - nie posiada zarejestrowanej działalności gospodarczej,
 - nie jest uczniem/słuchaczem szkoły dziennej, studentem studiów dziennych,
 - nie jest osobą tymczasowo aresztowaną, nie odbywa kary pozbawienia wolności,





- jestem osobą zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy.
2. W ramach projektu objętych wsparciem zostanie 50 osób (28 kobiet, 22 mężczyzn) w wieku 15-24 lata, w tym:
 - osoby bezrobotne (zarejestrowane w Powiatowych Urzędach Pracy) – 45 osób (27 K, 18M),
 - osoby nieaktywne zawodowo – 5 osób (1K, 4M),
 - osoby niepełnosprawne – 3 osoby (1K, 2M),
 - osób z terenów wiejskich – 25 osób (14K, 11M)
 3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie, po spełnieniu kryteriów określonych w § 2 p.1 niniejszego regulaminu, jest złożenie w Biurze Projektu (osobiście lub drogą pocztową) formularza rekrutacyjnego.
Do formularza rekrutacyjnego należy dołączyć:
 - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej (w tym długotrwale bezrobotnej) lub kserokopię decyzji o nadaniu statusu osoby bezrobotnej,
 - kserokopię decyzji orzekającej o przyznaniu stopnia niepełnosprawności – w przypadku osoby niepełnosprawnej,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

§ 3

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem zasady równości szans.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły, jednak nie dłużej niż do 30.09.2014 r.
3. W przypadku nie zebrania pełnych grup szkoleniowych Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu zakończenia rekrutacji.
4. Zgłoszenia do udziału przyjmowane są we wszystkie dni pracujące tygodnia w godzinach od 8:00 do 15:00 (Włocławski Inkubator Innowacyjności i Przedsiębiorczości, ul. Toruńska 148, 87-800 Włocławek, I piętro, pokój 116; tel. 609 395 563; mail: sliwiak@pte.bydgoszcz.pl).
5. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
6. Po złożeniu kompletnej dokumentacji, poprawne zgłoszenia wprowadzane będą według daty ich wpływu do rejestru (baza danych w postaci tabeli MS Excel) utworzonej dla każdego rodzaju szkolenia.
7. W wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista podstawowa oraz lista rezerwowa.
8. W przypadku rezygnacji lub usunięcia Uczestnika z udziału w Projekcie zostanie on zastąpiony osobą z listy rezerwowej, spełniającą kryteria wskazane we wniosku.
9. Za moment przystąpienia Uczestnika do Projektu przyjmuje się chwilę podpisania deklaracji w Projekcie.

§ 4

Kwalifikacja uczestników do Projektu

1. Zakwalifikowanie Uczestnika do Projektu zależy od:
 - daty złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych i kserokopii dokumentów wymienionych w §2 p.3., tj. do 30.09.2014 r.,
 - przynależności do grup preferowanych, za które przyznawane będą punkty (zgodnie z poniższym podziałem):
 - osoby niepełnosprawne – 1 pkt,
 - osoby z terenów wiejskich – 1 pkt.



- motywacji do podjęcia zatrudnienia:
 - brak stażu pracy – 1 pkt,
 - okres pozostawania bez zatrudnienia: od 1 do 6 miesięcy – 1 pkt; od 7 do 24 miesięcy – 2 pkt; powyżej 24 miesięcy – 3 pkt.
- 2. W związku z zapisami wniosku o dofinansowanie przy rekrutacji PTE O/Bydgoszcz zobowiązane jest do zachowania struktury Uczestników przedstawionych w § 2, pkt 2.
- 3. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez osoby z tej samej grupy defaworyzowanej o wyborze decyduje kolejność zgłoszeń.
- 4. Kwalifikacji Uczestników dokonuje Personel Projektu przy uwzględnieniu kryteriów określonych w §2 p.1 niniejszego regulaminu.
- 5. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie spotkania informacyjnego.
- 6. Każdy Uczestnik zakwalifikowany do Projektu jest zobowiązany do podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz Umowy uczestnictwa w projekcie (wzór dostępny na stronie www.pte.bydgoszcz.pl) w pierwszym dniu udzielenia wsparcia.
- 7. Ze względu na założone wskaźniki Projektu każdy Uczestnik może uczestniczyć tylko w jednym szkoleniu.
- 8. Projekt zakłada:
 - a) indywidualne doradztwo zawodowe,
 - b) warsztaty aktywnego poszukiwania pracy,
 - c) pośrednictwo zawodowe,
 - d) dodatki relokacyjne (do 5000,00 zł),
 - e) szkolenia zawodowe:
 - Grafika komputerowa – 2 edycje x 5 osób,
 - Księgowość komputerowa – 10 osób,
 - Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC (podwykonawca) – 10 osób,
 - Kasjer-sprzedawca z obsługą programu fakturującego – 10 osób,
 - Prawo jazdy C, C+E z kwalifikacją wstępną (podwykonawca) – 10 osób.
 - f) 3-miesięczne staże zawodowe – na które skierowanych zostanie, przez doradcę zawodowego, 35 osób z najwyższymi ocenami z egzaminów końcowych oraz najwyższą frekwencją na zajęciach.
- 9. Zakwalifikowani Uczestnicy podejmą szkolenie zawodowe po wcześniejszym udziale w indywidualnym poradnictwie zawodowym i warsztatach grupowych z technik aktywnego poszukiwania pracy.
- 10. Minimalne wymagania stawiane potencjalnym uczestnikom poszczególnych kursów: Kryteria naboru dla poszczególnych szkoleń:
 - a) Grafika komputerowa:
 - znajomość podstaw obsługi komputera,
 - znajomość środowiska WindowsWeryfikowane przez doradcę zawodowego.
 - b) Księgowość komputerowa:
 - znajomość podstaw obsługi komputera,
 - znajomość środowiska WindowsWeryfikowane przez doradcę zawodowego.
 - c) Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC:
 - znajomość podstaw obsługi komputera,Weryfikowane przez doradcę zawodowego.
 - d) Kasjer-sprzedawca z obsługą programu fakturującego:
Brak wstępnych wymagań.
 - e) Prawo jazdy kat. C, C+E z kwalifikacją wstępną:
 - posiadanie ważnego prawa jazdy kat. B,



- ukończone 21 lat
- Weryfikowane przy składaniu formularza rekrutacyjnego.

§ 5

Uprawnienia Uczestnika

1. Każdy Uczestnik jest uprawniony do:
 - nieodpłatnego udziału w szkoleniu, do którego się zakwalifikował,
 - zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, w których uczestniczy,
 - otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych,
 - otrzymania stypendium szkoleniowego w wysokości 6.59 zł brutto brutto za każdą godzinę uczestnictwa w szkoleniu. Wpłaty będą dokonywane na podstawie list obecności w połowie i na zakończenie trwania szkolenia. Warunkiem wypłaty świadczeń pieniężnych przysługujących Uczestnikom jest dostępność środków pieniężnych na koncie bankowym PTE O/Bydgoszcz,
 - otrzymania zwrotu kosztów dojazdu poprzez wystąpienie do Realizatora o refundację kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca działania (oraz kosztów powrotu z miejsca działania do miejsca zamieszkania). Koszty przejazdu zwracane będą do wysokości kosztów przejazdu na danej trasie najtańszym środkiem komunikacji publicznej (nie więcej jednak niż 20 zł za przejazd w obie strony).
 - otrzymania stypendium stażowego w przypadku osób zakwalifikowanych na staż zawodowy w wysokości 1300,00 zł brutto brutto/miesiąc. Warunkiem otrzymania stypendium szkoleniowego lub stypendium stażowego jest podanie numeru konta bankowego, na które ma być dokonany przelew.
 - ubezpieczenia od NNW,
 - otrzymania cateringu:
 - dla szkoleń odbywających się w siedzibie Włocławskiego Inkubatora Innowacyjności i Przedsiębiorczości – ciepły posiłek, napój, ciastka,
 - dla szkoleń przeprowadzanych u podwykonawców – kanapka i napój,
 - otrzymania certyfikatu bądź zaświadczenia o uczestnictwie w danym szkoleniu w ramach Projektu - po zdaniu egzaminu końcowego,
 - opuszczenia maksymalnie 20% godzin szkolenia, większa liczba nieobecności powoduje skreślenie z listy uczestników.

§ 6

Obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
 - podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie w dniu objęcia go pierwszą formą wsparcia,
 - uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia w ramach Projektu,
 - podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie,
 - potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności,
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających,
 - przystąpienia do egzaminu w ramach szkolenia,
 - bieżącego informowania Zespołu projektowego wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
 - niezwłocznego poinformowania (telefonicznego) Zespołu projektowego o nieobecności na zajęciach wchodzących w skład danej formy wsparcia,



- bieżącego informowania Zespołu projektowego o zmianie swojego statusu (spełnienia warunków zapisanych w § 2, p.1),
- przedstawienia, w terminie 14 dni, dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia (kopia umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, zaświadczenie o wpisie CEiDG) w trakcie realizacji przewidzianych dla niego form wsparcia jak i do trzech miesięcy po zakończeniu przez Uczestnika udziału w projekcie.

§ 7

Rezygnacja

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku gdy:
 - rezygnacja zgłoszona została do Personelu Projektu w ciągu 7 dni przed rozpoczęciem udziału w Projekcie – bez podania przyczyny,
 - rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi (choroba, znalezienie pracy, itd.).
2. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 3 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie od stosownej instytucji (np. zwolnienie lekarskie, umowa o pracę).
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w szkoleniach z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m. in. obecność na zajęciach), PTEO/Bydgoszcz może żądać od Uczestnika zwrotu materiałów szkoleniowych oraz poniesionych kosztów jego uczestnictwa w Projekcie na drodze sądowej.
4. PTE O/Bydgoszcz zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, lektora lub pracownika biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 sierpnia 2014 roku.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu (Włocławski Inkubator Innowacyjności i Przedsiębiorczości, ul. Toruńska 148, 87-800 Włocławek, I piętro, pokój 116; tel. 609 395 563; mail: sliwiak@pte.bydgoszcz.pl) oraz na stronie internetowej www.pte.bydgoszcz.pl.
3. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

Zapoznałem/łam się z treścią regulaminu

.....
data i czytelny podpis