**STANDARDOWY WNIOSEK**

**O UDZIELENIE PODSTAWOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO**

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Priorytet VIII – Regionalne kadry gospodarki

Poddziałanie 8.1.2 Wsparacie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie

**projekt: „Powrót na rynek pracy II”**

**współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Nr Umowy z Instytucją Pośredniczącą o dofinansowanie projektu:**

**UM\_SP.433.1.015.2012**

Nr Wniosku ………………………………………………………………

**Data i miejsce zło**ż**enia wniosku: ………………………………….…**

**Dane Beneficjenta pomocy:**

*Nazwa, adres, nr telefonu, fax*

**……………………………………………………………………………………………………**

**Dane Beneficjenta (Projektodawcy):**

*Nazwa, adres, nr telefonu, fax*

**……………………………………………………………………………………………………**

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r.   
w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2010 r. Nr 239, poz. 1598) wnoszę o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego na łączną kwotę w wysokości ............. PLN (słownie: ....................), w formie comiesięcznej pomocy w wysokości [[1]](#footnote-1) ............PLN (słownie: .............. złotych) wypłacanej   
w okresie od dnia...................................do dnia.............................. . Okres wskazany powyżej nie przekracza łącznie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy na otrzymanie podstawowego wsparcia pomostowego.

UZASADNIENIE potrzeby otrzymania podstawowego wsparcia pomostowego:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

w tym:

* rodzaj i wysokość wydatków wraz z uzasadnieniem konieczności ich poniesienia oraz metodologią ich oszacowania

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Do niniejszego Wniosku załącza się następujące dokumenty[[2]](#footnote-2):

1. Oświadczenie o numerze PESEL Uczestnika Projektu.
2. Zestawienie planowanych wydatków miesięcznych w ramach podstawowego wsparcia pomostowego.
3. Płyta CD zawierająca wersje elektroniczne wniosku oraz załącznika nr 2.
4. Oświadczenie o zgodności wersji papierowej i elektronicznej wniosku.
5. Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo – doradczej.
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* (zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r., poz. 311).
7. Oświadczenie o nieotrzymaniu w roku kalendarzowym, w którym Uczestnik Projektu przystępuje do Projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 Euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000,00 Euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy lub oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku kalendarzowym, w którym Uczestnik Projektu przystępuje do Projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis,* wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy.
8. Oświadczenie o sprawozdaniach finansowych.
9. Oświadczenie o braku obowiązku zwrotu pomocy w wyniku decyzji podjętej przez Komisję Europejską.
10. Wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej wraz z załącznikami do wglądu   
    w trakcie oceny merytorycznej wniosków o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego dokonywanej przez KOW.
11. Oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz   
    o niezaleganiu z uiszczaniem podatków.
12. Kopia dokumentu poświadczającego zarejestrowanie działalności gospodarczej[[3]](#footnote-3).
13. Kopia dokumentu poświadczającego nadanie numeru REGON[[4]](#footnote-4) dla prowadzonej działalności gospodarczej.
14. Kopia dokumentu poświadczającego zgłoszenie w ZUS (ZUA, ZUS ZFA/ZPA) / KRUS prowadzonej działalności gospodarczej.
15. Oświadczenie o niekaralności.
16. Oświadczenie dotyczące załączników do wniosku.

#### …………………………………………………………… Data i podpis Uczestnika Projektu

1. Wysokość miesięcznego podstawowego wsparcia pomostowego może być wypłacana w kwocie nie większej niż 1100 zł, w przypadku nierównych rat miesięcznych proszę podać kwoty po przecinku lub np. 3 x 1000zł, 2 x 990 zł, 1 x 1100zł (proszę analogicznie podać kwoty słownie). [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę skreślić załączniki, które nie są składane. Wymagane jest dostarczenie jedynie załączników, które uległy zmianie w stosunku do składanych w momencie podpisywania Umowy na otrzymanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej wraz z oświadczeniem, że pozostałe załączniki nie uległy zmianie oraz załączników, które wcześniej nie były składane. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wydruk z rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, poświadczający założenie działalności gospodarczej nie wcześniej niż po podpisaniu przez Uczestnika Projektu deklaracji uczestnictwa w projekcie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeśli dotyczy – w przypadku braku dostępu do danych na stronie internetowej GUS. [↑](#footnote-ref-4)