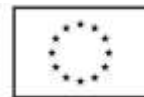




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja

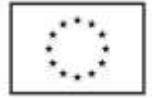
BYDGOSKI KLASTER PRZEMYSŁOWY Z INNOWACJĄ ZA PAN BRAT

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 8/PTE/BKP/2014

**Wybór eksperta / doradcy odpowiedzialnego za
opracowanie koncepcji rozwiązania innowacyjnego
dla przedsiębiorstwa:
EKOCHEM**

**w ramach projektu pn.:
„Bydgoski Klaster Przemysłowy z innowacją
za pan brat”**

Bydgoszcz, 19 lutego 2014 r.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polskie Towarzystwo Ekonomiczne – Oddział w Bydgoszczy
ul. Długa 34
85-034 Bydgoszcz
NIP: 554-031-24-38; REGON: 090563606

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

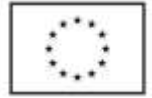
Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie eksperta / doradcy odpowiedzialnego za opracowanie koncepcji rozwiązania innowacyjnego dla przedsiębiorstwa: EKOCHEM w zakresie zgodnym z obszarem problemowym zdiagnozowanym w pierwszym etapie doradztwa indywidualnego prowadzonym w ramach projektu pt.: „Bydgoski Klaster Przemysłowy z innowacją za pan brat” (UM_SP.433.1.350.2013).

Projekt pt.: „Bydgoski Klaster Przemysłowy z innowacją za pan brat” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu VIII „Regionalne kadry gospodarki”, działania 8.2 „Transfer wiedzy”, poddziałania 8.2.1. „Wsparcie dla współpracy strefy nauki i przedsiębiorstw”. Projekt realizowany jest przez Bydgoski Klaster Przemysłowy w partnerstwie z Polskim Towarzystwem Ekonomicznym – Oddział w Bydgoszczy.

W ramach zamówienia (II etap doradztwa w projekcie) przeprowadzone zostanie doradztwo indywidualne dla 12 pracowników firmy EKOCHEM, będących uczestnikami projektu, w wyniku którego zostanie opracowana koncepcja rozwiązania innowacyjnego dla przedsiębiorstwa. Każdy uczestnik projektu skorzysta z 6 godzin doradztwa indywidualnego. Propozycja rozwiązania innowacyjnego będzie dotyczyć nowych lub udoskonalonych produktów lub metod produkcji i dostarczania produktów zgodnie z diagnozą określoną w I etapie doradztwa (obszar problemowy wskazany został poniżej). Propozycja rozwiązania innowacyjnego zostanie udokumentowana w formie pisemnej zgodnie ze wzorami będącymi załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego (Wykonawca opracuje dokumentację rozwiązania innowacyjnego zgodnie z załącznikiem nr 3 i skrócony raport dotyczący opracowanego rozwiązania innowacyjnego zgodnie z załącznikiem nr 4). Wzór opracowania stanowiący załącznik do zapytania określa minimalne elementy, które zawierać musi opracowanie.

Zidentyfikowany obszar problemowy w wyniku przeprowadzonego doradztwa w I etapie:

Uzgodnione z przedstawicielami firmy EKOCHEM zagadnienia w zakresie doradztwa w II etapie dotyczą zagadnień związanych z dozowaniem materiałów do mieszalników. Wsparcie



ekspercie będzie polegało na przygotowaniu opracowania poświęconego zagadnieniom w zakresie:

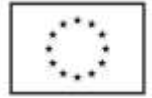
- dozowanie precyzyjne materiałów składowych w postaci stałej i ciekłej do mieszalnika periodycznego o wydajności ok. 400kg / cykl,
- analiza postaci geometrycznej materiałów wsadowych stosowanych w procesie mieszani,
- dozowanie grawimetryczne,
- innowacyjne środki antystatyczne o podwyższonym przewodności (poniżej 106 Ohma).

W ramach zamówienia wykonawca (ekspert / doradca) zobowiązany będzie przeprowadzić 72 godziny doradztwa indywidualnego tj. po 6 godzin dla każdego uczestnika projektu, będącego pracownikiem przedsiębiorstwa EKOChem. Doradztwa odbywać się może w siedzibie Zamawiającego, w przedsiębiorstwie korzystającym z doradztwa lub też w innym miejscu, na które wyrazi zgodę Zamawiający. O miejscu i godzinie prowadzonego doradztwa Wykonawca będzie informował Zamawiającego. W trakcie trwania doradztwa, Wykonawca zobowiązany będzie oznaczyć pomieszczenia, w których będzie odbywało się doradztwo, zgodnie z Wytycznymi oznaczania projektów w ramach POKL. W tym celu Zamawiający przekaże Wykonawcy odpowiednie wzory oznaczeń w wersji papierowej i elektronicznej. Każdorazowo przeprowadzone doradztwo udokumentowane zostanie na karcie doradztwa (wzór karty doradczej stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego). Propozycja rozwiązania innowacyjnego zostanie przygotowana w formie pisemnej. Opracowanie zawierać będzie co najmniej elementy wskazane w załączniku do zapytania ofertowego.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po przeprowadzeniu doradztwa, opracowaniu i przekazaniu dokumentacji rozwiązania innowacyjnego i skróconego raportu dotyczącego opracowanego rozwiązania innowacyjnego, zaakceptowaniu przez Zamawiającego i przedsiębiorstwo korzystające z doradztwa wykonanych prac, przekazania wypełnionych prawidłowo kart doradczych, rachunku lub faktury i innych dokumentów wymaganych przez Wytyczne kwalifikowalności wydatków w ramach POKL (np. karty pracy, ewidencje czasu pracy). Wypłacenie wynagrodzenia uwarunkowane będzie również podpisaniem przez osobę/osoby reprezentującą/e przedsiębiorstwo korzystające z doradztwa protokołu zdawczo-odbiorczego propozycji rozwiązania innowacyjnego.

Projekt pt.: „Bydgoski Klaster Przemysłowy z innowacją za pan brat” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytetu VIII „Regionalne kadry gospodarki”, działania 8.2 „Transfer wiedzy”, poddziałania 8.2.1. „Wsparcie dla współpracy strefy nauki i przedsiębiorstw”. Projekt realizowany jest przez Bydgoski Klaster Przemysłowy w partnerstwie z Polskim Towarzystwem Ekonomicznym – Oddział w Bydgoszczy.

Zamówienie dotyczy przeprowadzenia doradztwa – kody CPV: 73200000-4 - Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju; 73000000-2 - Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze



IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Doradztwo w wymiarze 72¹ godzin zegarowych przeprowadzone musi zostać od 10 marca 2014 r. do 31 sierpnia 2014 r.
2. Doradztwo może być prowadzone przez osobę posiadającą status pracownika naukowego jednostki naukowej lub uczelni lub w uzasadnionym przypadku status pracownika naukowo-dydaktycznego.
3. Doradztwo odbywać się będzie w godzinach ustalonych z uczestnikami projektu, od poniedziałku do piątku. Doradztwo może odbywać się również w weekendy jeśli doradcy i uczestnicy projektu wyrażą na to zgodę. Doradztwo po uzgodnieniu z Zamawiającym odbywać się będzie w przedsiębiorstwach korzystających z doradztwa lub w siedzibie Zamawiającego lub innym miejscu na które zgodę wyrazi Zamawiający.
4. Wykonawca (doradca/ekspert) otrzyma materiał na temat wdrażania idei równości szans, w tym równości płci w PO KL i będzie zobowiązany do jego przestrzegania w trakcie realizacji usług w ramach projektu.
5. Wykonawca (doradca/ekspert) zobowiązany będzie do wypełniania i przekazywania kart doradczych z przeprowadzonego doradztwa z każdym pracownikiem zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem do zapytania ofertowego. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania kart doradczych i ewidencji czasu pracy co miesiąc w czasie zaangażowania w projekcie do 5 dnia roboczego po zakończeniu danego miesiąca. Na zakończenie realizacji Zamówienia Wykonawca (doradca/ekspert) zobowiązany będzie do zebrania i przekazania pełnej dokumentacji doradczej i dotyczącej rozwiązania innowacyjnego Zamawiającemu.
6. Na realizację zamówienia Zamawiający przewiduje zrealizowanie przez Wykonawcę (doradcę/eksperta) 72 godzin doradczych (maks. 6 godzin na uczestnika projektu).
7. Cena jednostkowa brutto za realizację 1 godziny doradztwa podlega weryfikacji na podstawie złożonych ofert.

W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje z wybranym zgodnie z zasadą konkurencyjności Oferentem lub powtórzyć postępowanie.

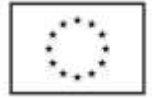
V. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA – OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

¹Liczba godzin doradztwa do przeprowadzenia w ramach zamówienia uzależniona będzie od faktycznej liczby uczestników projektu w trakcie trwania doradztwa w II etapie. Każdy uczestnik będzie mógł skorzystać maksymalnie z 6 godzin doradztwa indywidualnego. O liczbie uczestników projektu Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.



VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentem oraz przekazywania dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami.

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający porozumiewania się z Oferentem w formie pisemnej lub telefonicznej. Pisma można wysyłać pocztą lub składać osobiście na adres: ul. Długa 34, 85-034 Bydgoszcz.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu Zamawiającego jest Specjalistka ds. szkoleń – Dominika Kacprzak, (kacprzak@pte.bydgoszcz.pl) Tel. 52 322 67 20.

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej (zeskanowana oferta wraz z wymaganymi podpisami) na adres: kacprzak@pte.bydgoszcz.pl lub faksem na nr: 52 322 67 81, pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres: ul. Długa 34, 85-034 Bydgoszcz do dnia 6 marca 2014 r. do godz. 15.30. W przypadku osobistego złożenia oferty musi ona zostać dostarczona w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w dni robocze w godz. 7.30-15.30.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający pisemnie poinformuje o tym Oferentów. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie do 30 dni od zakończenia postępowania.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.pte.bydgoszcz.pl i www.klaster.bydgoszcz.pl/projekt

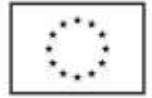
IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja oferty nastąpi między 10 marca 2014 r. a 31 sierpnia 2014 r.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który spełnia następujące warunki:

1. Złożył ofertę zgodnie ze wzorem określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.



2. Złożył oświadczenie o spełnieniu wymaganych warunków na załączonym formularzu oferty (załącznik nr 1), a ponadto potwierdził je w przedstawionym życiorysie.
3. Ekspertem/doradcą może być osoba, która posiada status pracownika naukowego jednostki naukowej lub uczelni² i posiada wykształcenie techniczne zgodne z branżą, w której działają przedsiębiorstwa uczestniczące w projekcie tj.: narzędzia, formy wtryskowe, wyroby z tworzyw sztucznych (weryfikowane na podstawie życiorysu).
4. Ekspertem/doradcą może być pracownik naukowy uczelni lub jednostki naukowej (dopuszcza się zakwalifikowanie do realizacji Zamówienia przez pracownika naukowo-dydaktycznego²), który naukowo jest związany z zagadnieniami dozowania w przetwórstwie tworzyw sztucznych oraz modyfikowania tworzyw termoplastycznych. Udowodnienie spełnienia tego wymogu leży po stronie Oferenta.
5. Jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, pod warunkiem, że osobiście będzie prowadzić doradztwo lub osobą prawną pod warunkiem wyznaczenia eksperta/doradcy (posiadającego status pracownika naukowego jednostki naukowej lub uczelni lub w uzasadnionym przypadku status pracownika naukowo-dydaktycznego²) do prowadzenia doradztwa.

Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

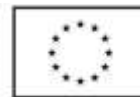
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty oświadczenia o braku ww. powiązań. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Z postępowania wykluczone są podmioty, będące pracownikami lub współpracownikami Partnera projektu tj. Bydgoskiego Klastra Przemysłowego jeżeli ich zaangażowanie w związku z realizacją zadań określonych w zapytaniu ofertowym mieści się w zakresie obowiązków, wynikających z zatrudnienia przez Bydgoski Klaster Przemysłowy.

XI. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA:

²Możliwe jest złożenie oferty przez pracownika naukowo-dydaktycznego, ale wybrany może zostać tylko wtedy, gdy oferty na dany temat nie złoży osoba będą pracownikiem naukowym.



1. Kryteria obligatoryjne:

- a) Ekspertem/doradcą wyłonionym do prowadzenia doradztwa w ramach zapytania ofertowego może być osoba posiadająca status pracownika naukowego jednostki naukowej lub uczelni².

Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych w życiorysie i na podstawie załączonego oświadczenia lub zaświadczenia potwierdzającego posiadanie statusu pracownika naukowego uczelni lub jednostki naukowej².

- b) Ekspertem/doradcą może być osoba, która posiada wykształcenie techniczne zgodne z branżą, w której działają przedsiębiorstwa uczestniczące w projekcie tj.: narzędzia, formy wtryskowe, wyroby z tworzyw sztucznych (weryfikowane na podstawie zapisów z oferty i/lub życiorysu).

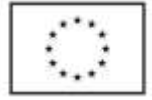
Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych w życiorysie.

- c) Ekspertem/doradcą może być osoba, która naukowo jest związana z zagadnieniami dozowania w przetwórstwie tworzyw sztucznych oraz modyfikowania tworzyw termoplastycznych. Udowodnienie spełnienia tego wymogu leży po stronie Oferenta.

Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych w ofercie lub życiorysie.

2. Kryteria punktowe

Lp	Kryterium	Waga kryterium	Oferta	Liczba punktów
1.	Kategoria 1 – Stopień naukowy Oferenta (doradcy/eksperta)	25%	Kandydat na eksperta/doradcę posiada tytuł doktora	15
			Kandydat na eksperta/doradcę posiada tytuł doktora habilitowanego	20
			Kandydat na eksperta/doradcę posiada tytuł profesora zwyczajnego	25
2.	Kategoria 2 – Doświadczenie zawodowe Oferenta (doradcy/eksperta) dotyczące prowadzenia doradztwa dla przedsiębiorstw w zakresie opracowania rozwiązań innowacyjnych (projektów B+R) w roli konsultanta	25%	Kandydat na eksperta/doradcę doradzał przedsiębiorstwom w zakresie opracowania min. 3 a nie więcej niż 5 rozwiązań innowacyjnych w roli konsultanta (np. opinie, ekspertyzy itp.)	15
			Kandydat na eksperta/doradcę doradzał przedsiębiorstwom w zakresie opracowania min. 6 rozwiązań innowacyjnych w roli konsultanta (np. opinie, ekspertyzy itp.)	25



3.	<p>Kategoria 3 – Jednostkowa cena brutto w PLN przeprowadzenia jednej godziny zegarowej doradztwa oraz przygotowania odpowiedniej dokumentacji związanej z doradztwem</p>	50%	<p>Punkty za cenę dla poszczególnych ofert będą obliczane wg wzoru:</p> $\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 50\%$ <p>Maksymalna liczba punktów, którą uzyska najtańsza oferta wynosi: 50</p>
----	--	-----	---

Ocenie w zakresie przyznania punktów za kryteria obligatoryjne i punktowe podlegać będą eksperci/doradcy kandydujący do prowadzenia doradztwa w ramach projektu.

Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia informacji potwierdzających spełnienie wyżej wspomnianych warunków w dołączonym do oferty CV oraz na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo otrzymania do wglądu dokumentów potwierdzających przedstawione informacje dotyczące ocenianych kryteriów. Oferent nie uzyska punktów za elementy nie znajdujące potwierdzenia w CV.

Wszystkie otrzymane przez Zamawiającego oferty zostaną sklasyfikowane oraz ułożone w rankingu wg przyznanych punktów za poszczególne części oceny oferty.

XII.SPOSÓB WYBORU NAJLEPSZEJ OFERTY

Wybór najlepszej oferty dokonany będzie włącznie spośród ofert, które spełniają kryteria obligatoryjne. Wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwięcej punktów za spełnienie kryteriów punktowanych w proporcji 50% przyznanych w części kryteriów merytorycznych i 50% w części dotyczącej kryterium ceny.

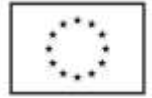
Metodologia wyliczania noty końcowej:

Nota końcowa = liczba punktów w kategorii 1 + liczba punktów w kategorii 2 + liczba punktów w kategorii 3.

Ocenie podlegać będą odrębnie poszczególne części oferty. Postępowanie dotyczące wyboru Wykonawców może zakończyć się wyłonieniem kilku Oferentów.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.



- Ofertę należy sporządzić w języku polskim trwałą i czytelną techniką biurową.
- Ofertę należy przygotować zgodnie załącznikiem do zapytania ofertowego oraz załączyć do niego CV eksperta/doradcy i wskazane w treści zapytania ofertowego załączniki.

Oferent powinien złożyć ofertę elektronicznie na adres kacprzak@pte.bydgoszcz.pl lub osobiście bądź przesłać na adres według poniższego wzoru:

**Polskie Towarzystwo Ekonomiczne
Oddział w Bydgoszczy
ul. Długa 34; 85-034 Bydgoszcz**

z dopiskiem „Oferta na przeprowadzenie doradztwa (II etap) w projekcie „Bydgoski Klaster Przemysłowy z innowacją za pan brat”

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.pte.bydgoszcz.pl oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

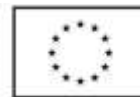
XIV. ZMIANA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację na własnej stronie internetowej oraz stronie internetowej projektu. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Oferentów o wynikach rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.

Umowa zostanie zawarta w terminie 30 dni od zakończenia postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.



Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Oferentami.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub podjęcia negocjacji z oferentami w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

XVI.ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 2. Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym przeprowadzającym procedurę
- Załącznik nr 3. Wzór rozwiązania innowacyjnego i minimalny zakres
- Załącznik nr 4. Wzór skróconego raportu z opracowania rozwiązania innowacyjnego dla przedsiębiorstwa
- Załącznik nr 5. Wzór karty doradczej w 2 etapie doradztwa.