



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



inLAB – innowacyjne laboratorium współpracy nauki i biznesu

ZAPYTANIE OFERTOWE

Bydgoszcz, październik 2011r.



NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polskie Towarzystwo Ekonomiczne w Bydgoszczy
ul. Długa 34; 85-034 Bydgoszcz

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badań case study na przykładzie dwóch uczelni tj.: przeprowadzenie niezbędnych badań i analizy oraz opracowanie raportu z badania. Badanie będzie dotyczyło 1 uczelni publicznej i 1 niepublicznej.

Założenia badań: Pogłębiona diagnoza i analiza sytuacji w zakresie transferu wiedzy w uczelniach (wersja A - Uczelnia niepubliczna, wersja B- Uczelnia publiczna).

Cel badania: Przeprowadzenie studium przypadku uczelni (A) Niepublicznej oraz (B) Publicznej dotyczące współpracy uczelni z przedsiębiorstwami, potencjału B+R, realizowanych badań, wdrożonych regulaminów i wytycznych na Uczelni, wdrożonych i zarejestrowanych rozwiązań patentowych.

Badania realizowane będą w ramach projektu „inLAB – innowacyjne laboratorium współpracy nauki i biznesu” realizowanego przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne Oddział w Bydgoszczy w partnerstwie z Wyższą Szkołą Gospodarki w Bydgoszczy w ramach Priorytetu VIII. „Regionalne kadry gospodarki”, Działania 8.3 „Projekty innowacyjne”.

Numer umowy o dofinansowanie projektu: WND-POKL.08.02.01-04-032/10

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

Zamówienie dotyczy:

- Usług badań rynkowych i ekonomicznych (CPV – 793)
- Usług badawczych (CPV – 731)

Zakres zamówienia

- przeprowadzenie badania case study dwóch uczelni (wersja A- uczelnia niepubliczna, wersja B – uczelnia publiczna) tj. przeprowadzenie analizy danych zastanych oraz analizy prowadzonych na terenie uczelni badań z uwzględnieniem specyfiki transferu wiedzy i współpracy środowiska naukowego z otoczeniem biznesowym, przeanalizowanie regulaminów ochrony własności intelektualnej, regulaminów prowadzenia spółek spin off / spin out na uczelni oraz innych dokumentów (wytycznych, instrukcji) oraz sposobów stymulowania współpracy pracowników naukowych z biznesem, a także przeprowadzenie indywidualnych rozmów z pracownikami odpowiedzialnymi na uczelni za transfer technologii. W ramach badania należy bardzo dokładnie



przeanalizować 4 przypadki współpracy (3 przypadki współpracy „pozytywnej” i 1 przykład współpracy „negatywnej”) uczelni z przedsiębiorstwami (należy określić na czym polegały badania i ewentualne wdrożenie, jak przebiegały, co pomagała a co przeszkadzało w prowadzeniu prac badawczo-rozwojowych). Badania case study powinny zakończyć się przygotowaniem informacji na temat badania w formie dokumentacji z analiz, rozmów, badań.

- opracowanie raportu z badań z przeprowadzonych badań na podstawie zgromadzonej w ramach badań dokumentacji.

W ramach zapytania ofertowego dopuszcza się możliwość składania ofert cząstkowych na każdą z części zamówienia – badanie case study uczelni niepublicznej, badanie case study uczelni publicznej, opracowanie raportu z badań.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty można przysłać do 7 listopada 2011 r. do godz. 12. Elektronicznie (e-mail lub faks), a także osobiście, pocztą lub kurierem. Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Badania case study będą odbywać się w terminie między 15 listopada a 30 listopada 2011r. Dokładny termin zostanie ustalony w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna lub osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, niezatrudniająca pracowników i wykonująca osobiście pracę przewidzianą zapytaniem, która dysponuje odpowiednim doświadczeniem określonym poniższymi wymogami. Dopuszcza się również możliwość złożenia oferty przez zespoły maksymalnie 3-osobowe, które łącznie spełnią określone w zapytaniu wymagania i będą w stanie zrealizować zakres zamówienia w określonym terminie i na określonych warunkach.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe: preferowane socjologiczne lub ekonomiczne
- minimum roczne doświadczenie zawodowe związane z tematyką transferu wiedzy – prowadzeniem i nadzorowaniem działań badawczo-rozwojowych
- wiedza wynikająca z ukończenia studiów lub szkoleń oraz minimum roczne doświadczenie zawodowe z zakresu transferu wiedzy, transferu technologii, przedsiębiorczości akademickiej oraz ochrony własności intelektualnej
- znajomość realiów funkcjonowania uczelni wyższych wynikająca z zatrudnienia w uczelni publicznej lub niepublicznej lub współpracy z uczelnią (wymagany minimum roczny staż pracy na uczelni wyższej lub roczna współpraca)



O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wyżej wymieniane warunki oraz złożą oświadczenia o spełnianiu tych warunków, a także potwierdzą je w załączonym do Oferty życiorysie (CV).

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza przekazanie korespondencji w tym: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje także za pomocą faksu - nr faksu: 52 322 67 81

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Patrycja Gocejna – pracownik biura projektu (kontakt wyłącznie w dni robocze, w godz. 8.00-12.00 oraz 16.00-20.00, tel.: 52 322 65 52, e-mail: gocejna@pte.bydgoszcz.pl).

Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może dokonać zmiany treści Zapytania ofertowego. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.pte.bydgoszcz.pl oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje pobrania wadium

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim trwałą i czytelną techniką biurową.

Ofertę należy przygotować zgodnie załącznikiem do zapytania ofertowego oraz załączyć do niego CV Wykonawcy lub członków zespołu wykonawczego.

Wykonawca powinien złożyć ofertę elektronicznie na adres gocejna@pte.bydgoszcz.pl, złożyć osobiście lub przesłać na adres według poniższego wzoru:

**Polskie Towarzystwo Ekonomiczne
Oddział w Bydgoszczy
ul. Długa 34; 85-034 Bydgoszcz
z dopiskiem „Oferta przeprowadzenia badań case study w projekcie inLAB”**

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy podać w formie ceny jednostkowej brutto za poszczególne składowe wymienione w zakresie zamówienia.

Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

- a) cena oferty – 50%
- b) doświadczenie – 30%
- c) wykształcenie – 20%

Cena (50%):

Wykonawca zobowiązany jest do podania łącznej ceny dotyczącej przeprowadzenia badań case study, a także ceny z podziałem na:

- przeprowadzenie badania case study uczelni niepublicznej (wersja A)
- przeprowadzenie badania case study uczelni publicznej (wersja B)
- opracowanie raportu z badań case study (wersja C)

W przypadku ofert składanych przez zespoły należy podać również informację, jaka część wynagrodzenia miałyby przypadać poszczególnym osobom.

Ocenić podlegać będzie cena brutto oferty dotycząca poszczególnych części. Ocenić podlegać będą odrębnie poszczególne wersje zamówienia (wybrani zostaną wykonawcy, którzy przedstawią najkorzystniejsze oferty dotyczące realizacji wersji A, B oraz C badaniem):

- badanie case study uczelni niepublicznej (wersja A)
- badanie case study uczelni publicznej (wersja B)
- opracowanie raportu z badań (wersja C)

Oferty można składać łącznie (dla wszystkich wersji zamówienia) lub też dla dowolnej kombinacji wersji zamówienia (A, B i C; A i C; B i C; A i B; itp.).

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty dla danej wersji zamówienia przez cenę oferty badanej oraz pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 50 wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 50$$

Gdzie:

C – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny

C_{min} – cena najtańszej oferty

C_b – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena - 50 pkt. Przez „cenę oferty” rozumie się „cenę brutto”



Doświadczenie (30%):

W ramach tego kryterium przydzielone zostanie od 0 do 30 punktów.

Na podstawie informacji w Ofercie Komisja dokona oceny doświadczenia pod kątem wymagań określonych w warunkach udziału w postępowaniu ofertowym. Przyjętym kryterium będzie łączna liczba przeprowadzonych badań case study w ciągu ostatnich trzech lat (październik 2008- październik 2011r.) przez wykonawcę lub zespół wykonawczy w następującym systemie punktowym:

- Za przeprowadzenie więcej niż 6 badań case study – 30 punktów,
- Za przeprowadzenie od 4 do 6 badań case study – 20 punktów
- Za przeprowadzenie od 1 do 3 badań case study – 10 punktów.

Wykształcenie (20%)

W ramach tego kryterium zostanie przydzielone od 0 do 20 punktów. Jeśli osoba lub członkowie zespołu mają wykształcenie wyższe socjologiczne i ekonomiczne – 20 punktów. Jeśli osoba lub członkowie zespołu posiadają wykształcenie wyższe socjologiczne lub ekonomiczne – 10 punktów.

Sposób obliczenia ogólnej oceny oferty:

$$O = C + D + W$$

gdzie:

O – ocena ogólna oferty

C – cena

D – doświadczenie

W - wykształcenie

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub podjęcia negocjacji z oferentami w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Umowa zostanie zawarta w terminie 7 dni od zakończenia postępowania.

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.



Załącznik

FORMULARZ OFERTY

Dla Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego

Oddział w Bydgoszczy

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące przeprowadzenia badań case study

.....

(nazwa/imię i nazwisko i adres Oferenta)

Numer telefonu..... numer faksu

Adres strony internetowej e-mail.....

REGON NIP

1. Oświadczam, że zadanie wykonam¹:

samodzielnie

w zespole o następującym składzie:

.....

(imię i nazwisko i adres 1-szego członka zespołu)

Numer telefonu..... numer faksu

Adres strony internetowej e-mail.....

REGON NIP

.....

(imię i nazwisko i adres 2ego członka zespołu)

Numer telefonu..... numer faksu

Adres strony internetowej e-mail.....

REGON NIP

¹ Zakreślić prawidłowe



.....
(imię i nazwisko i adres 3-go członka zespołu)

Numer telefonu..... numer faksu

Adres strony internetowej e-mail.....

REGON NIP

2. Oświadczam/-y, że posiadam/-y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Oświadczam/-y, że posiadam/-y wiedzę, umiejętności, wykształcenie i doświadczenie zbieżne z zakresem zamówienia, co potwierdzają załączone CV
4. Oświadczam/-y, iż realizacja zadań określonych w zapytaniu ofertowym nie wiąże się z konfliktem interesów ani z występowaniem podwójnego finansowania w myśl Wytycznych kwalifikowalności wydatków w ramach POKL. Ponadto oświadczamy, iż obciążenie wynikające z wykonywania wszystkich realizowanych przez osoby/zespół składający ofertę umów o pracę i umów cywilnoprawnych finansowanych ze środków publicznych nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań określonych zapytaniem ofertowym.
5. Zobowiązuję/-emy się do przedstawienia karty pracy/protokołu określającego wykonanie zadań określonych w zapytaniu ofertowym, jak również ewidencji czasu pracy w przypadku zaangażowania w więcej niż 1 projekcie finansowanym w ramach NSRO.
6. Oświadczam/-y, że oferuję/-emy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę brutto:

Ceny brutto poszczególnych elementów zapytania ofertowego:

- a. Wersja A - przeprowadzenie badania case study uczelni niepublicznej zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- b. Wersja B - przeprowadzenie badania case study uczelni publicznej zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- c. Wersja C - opracowanie raportu z wyżej opisanych badań:

7. Oświadczam/-y, iż posiadam/-y ²:

- Wykształcenie wyższe socjologiczne i ekonomiczne
- Wykształcenie wyższe socjologiczne lub ekonomiczne

8. Oświadczam/-y, iż w ciągu ostatnich 3 lat (październik 2008 - październik 2011r.) przeprowadziłam/-łem/liśmy następującą ilość badań case study ³:

- więcej niż 6,
- od 4 do 6,
- od 1 do 3,
- 0.

² Zakreślić prawidłowe. W przypadku zespołu – podajemy informacje łączne tj. sumujemy kryteria dla każdego z członków zespołu

³ Zakreślić prawidłowe. W przypadku zespołu – podajemy informacje łączne tj. sumujemy kryteria dla każdego z członków zespołu.



9. Do formularza oferty załączam/-y swoje CV
10. Oświadczam/-y, że realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
11. Oświadczam/-y, iż podział wynagrodzenia (cena brutto za usługę) między członków zespołu wykonawczego będzie wyglądał następująco:

Oferent (1-szy członek zespołu wykonawczego):

- a. Wersja A - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- b. Wersja B - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- c. Wersja C - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....

2-gi członek zespołu wykonawczego:

- a. Wersja A - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- b. Wersja B - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- c. Wersja C - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....

3-ci członek zespołu wykonawczego:

- a. Wersja A - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- b. Wersja B - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....
- c. Wersja C - zgodnie z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym:.....

.....

(podpis Oferenta/pierwszego członka zespołu)

.....

(podpis 2-ego członka zespołu)

.....

(podpis 3-ego członka zespołu)