



**KARTA OCENY FORMALNEJ ORAZ ZGODNOŚCI Z ZASADAMI
WNIOSKU O PRYZNANIE JEDNORAZOWEJ DOTACJI INWESTYCYJNEJ**

DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU	
Nr wniosku	
Imię i nazwisko Uczestnika Projektu	

Zakres	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy wniosek został złożony w wyznaczonym terminie i we właściwym miejscu?						
Czy wniosek został złożony na obowiązującym formularzu (dostępnym na stronie internetowej Projektu)?						
KOMPLETNOŚĆ WNIOSKU						
Wniosek wypełniony elektronicznie (komputerowo) w języku polskim.						
Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach.						
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione (w tym zaznaczono czy BO zamierza/nie zamierza być płatnikiem VAT).						
Wniosek jest podpisany przez Uczestnika Projektu oraz parafowany na każdej stronie.						
Wnioskowana kwota dofinansowania jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie jednorazowej dotacji inwestycyjnej założonej w projekcie Beneficjenta.						
KOMPLETNOŚĆ ZAŁĄCZNIKÓW (co do zasady załączniki składane są w 1 egzemplarzu, chyba że wskazano, że konieczne jest złożenie w 2 egzemplarzach)						
Oświadczenie Beneficjenta pomocy o numerze PESEL						
Biznesplan zgodny z obowiązującym wzorem <ul style="list-style-type: none"> - jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez Uczestnika Projektu oraz parafowany na każdej stronie - ma ponumerowane strony (nie dotyczy wydruku z Excel) - ma wypełnione wszystkie wymagane pola - nie zawiera kardynalnych błędów (błędne podstawowe obliczenia matematyczne) - zgodne kwoty we wniosku, tabeli D-1 i w harmonogramie (kwota inwestycji, wnioskowana, wkład własny) 						

Projekt „Powrót na rynek pracy IV – czas na nowy start” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji - jest załączony w 2 egzemplarzach - jest podpisany przez Uczestnika Projektu oraz parafowany na każdej stronie - wybrano wersję harmonogramu zgodną z deklaracją dot. wkładu własnego we wniosku					
Płyta CD z wersją elektroniczną					
Oświadczenie o zgodności wersji papierowej i elektronicznej wniosku					
Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)					
Oświadczenie o nieotrzymaniu innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowalnych lub tego samego projektu na realizację, którego jest udzielana pomoc <i>de minimis</i>					
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc <i>de minimis</i>					
Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Uczestnik przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy <i>de minimis</i> z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego pasażerskiego – równowartość w złotych kwoty 200 000, 00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy lub oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy <i>de minimis</i> w roku kalendarzowym, w którym Uczestnik przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami zaświadczeń o pomocy <i>de minimis</i> , wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy					
Oświadczenie o braku obowiązku zwrotu pomocy w wyniku decyzji podjętej przez Komisję Europejską					
Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu					
Oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków					
Oświadczenie o braku zobowiązań z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych i nietoczeniu się przeciwko wnioskodawcy postępowania sądowego, egzekucyjnego lub windykacyjnego dotyczącego niespłaconych zobowiązań					
Oświadczenie o niekaralności karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)					

Projekt „Powrót na rynek pracy IV – czas na nowy start” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Oświadczenie dot. osób współpracujących						
W przypadku osób, które rozpoczęły prowadzenie działalności gospodarczej przez złożeniem wniosku konieczne są ponadto załączniki:						
Dokument poświadczający rejestrację działalności gospodarczej (wpis do CEIDG lub innego właściwego rejestru)						
Zaświadczenie (kopia zaświadczenia) o nadaniu numeru identyfikacji REGON						
Odpowiedni dokument poświadczający zgłoszenie w ZUS (ZUS ZUA lub ZUS ZFA/ZPA)/ KRUS						
KOMPLETNOŚĆ WERSJI ELEKTRONICZNEJ						
Wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej w formacie doc/docx						
Biznes plan na 2 lata w formacie doc/docx						
Plan inwestycyjno-finansowy w formacie xls/xlsx						
Harmonogram rzeczowo-finansowy w formacie xls/xlsx						

- Wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej spełnia wszystkie powyższe wymagania formalne
- Wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej nie spełnia wszystkich wymogów formalnych, jednak spełnia kryterium czasu i miejsca złożenia **(do poprawy)**
- Wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej nie spełnia wszystkich wymogów formalnych, w tym nie spełnia kryterium czasu i miejsca złożenia **(brak możliwości poprawy)**

Osoba sprawdzająca wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej	
Data:	Podpis:
Osoba weryfikująca wniosek o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej	
Data:	Podpis: