

Bydgoszcz, dnia 15.08.2016

Zapytanie ofertowe

Wspólny Słownik zamówień CPV

Kod CPV: 79952100-3

Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Polskie Towarzystwo Ekonomiczne – Oddział w Bydgoszczy, ul. Długa 34, 85-036 Bydgoszcz.

2. Postępowanie na organizację „spotkań z kulturą” oraz organizację eventów (wydarzeń o charakterze kulturalnym, rozrywkowym i edukacyjnym) dla 20 uczestników projektu „Dom dziennego pobytu w Mokowie – opieka i aktywność”.

3. Usługi świadczone będą w okresie od 25.08.2016 r. do 30.06.2018 r. w cyklu miesięcznym.

4. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych tj. na organizację jednego wydarzenia.

5. Przedmiotem zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja „spotkań z kulturą” oraz organizacja eventów w okresie sierpień 2016 – czerwiec 2018 (łącznie 21 wydarzeń w cyklu miesięcznym).

Przykładowe wydarzenia:

- Spotkania z podróżnikami
- Spotkania z teatrem
- Koncerty muzyczne
- Bal karnawałowy
- Dzień z folklorem
- Spotkania z poezją
- Pokazy patriotyczno-historyczne

Powyższe wydarzenia nie wyczerpują katalogu działań i Oferent w na etapie składania oferty lub w trakcie realizacji umowy (po wcześniejszych konsultacjach z Zamawiającym) może zaproponować także inne wydarzenia.

5.2. Celem wydarzeń powinno być podtrzymanie sprawności życiowej poprzez aktywizację społeczno-kulturową uczestników projektu.

5.3. Jednorazowy czas trwania wydarzenia: 4 godziny zegarowe.

5.4. Wydarzenie odbywać będą się w siedzibie Feniks s.c. tj. Mokowo 37.

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania tych uprawnień.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy składać wyłącznie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu Oferenta.
3. Zaoferowana cena brutto dotyczy organizacji 1 wydarzenia typu „spotkania z kulturą/event” wg zaproponowanego przez Oferenta scenariusza. Scenariusz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Cena zawiera koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi, koszty osobowe, koszty obsługi technicznej oraz innych kwestii niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć scenariusze minimum 3 wydarzeń.
5. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
7. Osobami wyznaczonymi do obsługi zapytania ofertowego jest:
 - Krzysztof Strzelecki, tel. 608 297 023, email: strzelecki@pte.bydgoszcz.pl

Termin i miejsce składania oferty

1. Oferty należy składać do dnia 19.08.2016 r. do godziny 15.00 pocztą tradycyjną, osobiście lub na adres e-mail: strzelecki@pte.bydgoszcz.pl. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty.
2. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert:

- I. Cena brutto – 100% (100 punktów)

Kryterium 1) (K1)

Najwyższą ocenę otrzyma oferta o najniższej cenie brutto. Kryterium wyboru oferty stanowić cena brutto za organizację 1 wydarzenia typu „spotkania z kulturą/event”. Zaoferowana cena brutto dotyczy

organizacji 1 wydarzenia typu „spotkania z kulturą/event” wg zaproponowanego przez Oferenta scenariusza. Scenariusz musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Cena powinna zawierać koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi, koszty osobowe, koszty obsługi technicznej oraz innych kwestii niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$[(\text{cena oferty najniższej})/(\text{cena oferty badanej})] \times 100 = \text{ilość punktów}$

2. Oferent zobligowany jest do przedstawienia pomysłu/scenariusza na minimum 3 wydarzenia. Opis powinien zawierać informacje o zaangażowanym personelu, środkach technicznych, metodach, planie godzinowym, celach etc. Oceny propozycji dokona Zamawiający pod kątem zgodności z celami projektu.
W przypadku nie zaakceptowania scenariusza wydarzenia oferent dokona stosownych korekt zgodnie z uwagami Zamawiającego.

Załącznik nr 1

**OFERTA
NA ZAPYTANIE OFERTOWE
SPOTKANIA Z KULTURĄ/EVENTY**

| DANE OFERETNA | |
|---|---|
| Imię i nazwisko/nazwa firmy: | Adres siedziby: |
| Telefon: | E-mail: |
| REGON: | WWW: |
| NIP: | Reprezentant: <small>(osoba uprawniona do złożenia oferty)</small> |
| OSOBA DO KONTAKTU | |
| Imię i nazwisko: | |
| Telefon: | E-mail: |
| Cena brutto w złotych za organizację 1 wydarzenia typu „spotkania z kulturą/event” | zł |
| Oferent powinien przedstawić pomysł/scenariusz na minimum 3 wydarzenia. Opis powinien zawierać informacje o zaangażowanym personelu, środkach technicznych, celach etc. | Proszę przedstawić opis (dopuszcza się złożenie scenariuszy w formie załącznika): |

1. Akceptuję treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania tych uprawnień.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

.....
(data, podpis, pieczęć)