



Projekt „WSPARCIE W STARCIE – dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O DODATKOWE WSPARCIE POMOSTOWE

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI	
Imię i nazwisko uczestnika projektu	
PESEL uczestnika projektu	
Imię i nazwisko członka Komisji Oceny Wniosków (KOW)	
<p><i>Ja niżej podpisany/podpisana, niniejszym deklaruję, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny wniosków o dodatkowe wsparcie pomostowe w ramach projektu „WSPARCIE W STARCIE - dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” (RPKP.08.03.00-04-0003/19).</i></p> <p><i>Poprzez złożenie niniejszej deklaracji, potwierdzam, że zapoznałam/zapoznałem się z dostępnymi do dnia dzisiejszego informacjami dotyczącymi oceny i wyboru wniosków, w tym z Regulaminem przyznawania wsparcia finansowego w ramach projektu „WSPARCIE W STARCIE - dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” (RPKP.08.03.00-04-0003/19).</i></p> <p><i>Deklaruję, że będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki.</i></p> <p><i>Jeżeli okaże się, że w trakcie trwania procesu oceny/wyboru wniosków zaistnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące budzić wątpliwości co do bezstronnej oceny wybranych wniosków z mojej strony, bezzwłocznie wstrzymam się z wyrażaniem opinii i dokonaniem oceny tego wniosku. Fakt taki zgłoszę Przewodniczącemu/Zastępcy Przewodniczącego Komisji Oceny Wniosków, przed rozpoczęciem procesu oceny wniosków.</i></p> <p><i>Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, przygotowane przeze mnie w trakcie procedury oceny wniosków lub wynikające z procesu oceny. Zobowiązuje się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,</i></p> <p><i>Oświadczam również, że:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej lub bocznej do II stopnia) oraz nie jestem związany/związana z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z uczestnikiem projektu, w przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Polskie Towarzystwo Ekonomiczne – Oddział w Bydgoszczy i wycofania się z oceny tego wniosku,</i> – <i>w ciągu ostatnich dwóch lat do daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałam/pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z uczestnikiem projektu,</i> – <i>nie pozostaję z uczestnikiem projektu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności,</i> – <i>nie jestem uczestnikiem projektu w ramach Działania 8.3.</i> 	
data, podpis członka KOW	

Kategoria	Sposób weryfikacji (jeśli dotyczy)	TAK / NIE / nie dotyczy
CZĘŚĆ I OCENY FORMALNEJ – weryfikacja kompletności wniosku i zgodności z dokumentacją projektową		
1 – czy wniosek został złożony w wyznaczonym terminie i we właściwym miejscu		
2 – czy wniosek został złożony na obowiązującym wzorze		
3 – czy wniosek jest kompletny (posiada wszystkie strony)		
4 – czy wniosek w całości został wypełniony elektronicznie (komputerowo) w języku polskim		
5 – czy wszystkie wymagane pola wniosku zostały wypełnione		
6 – czy wniosek został zaparafowany na każdej stronie, a na ostatniej podpisany ze wskazaniem daty		
7 – czy do wniosku załączono płytę CD / pendrive bądź na moment składania wniosku na adres wsparcie@pte.bydgoszcz.pl wpłynął mail zawierający edytowalną wersję elektroniczną wniosku i biznesplanu		
8 – czy złożono oświadczenie, że wersja elektroniczna i papierowa wniosku oraz biznesplanu są zgodne		
9 – czy uczestnik prowadzi działalność gospodarczą od co najmniej 4 miesięcy (data złożenie wniosku nie może		



Projekt „WSPARCIE W STARCIE – dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

być wcześniejsza niż moment upłynięcia pełnych 4 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej), jednak nie dłużej niż 10 miesięcy (data złożenia wniosku nie może być późniejsza niż moment upłynięcia pełnych 10 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej)	
10 – czy uczestnik wnioskuję o wsparcie pomostowe na właściwy okres (tj. maksymalnie 4 miesiące, w przedziale od 7 do 12 miesiąca prowadzenia działalności gospodarczej, jednak nie później niż do 15.12.2023 r.)	
CZĘŚĆ II OCENY FORMALNEJ – weryfikacja kompletności załączników wniosku i zgodności z dokumentacją projektową: ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I KOSZTÓW ZA OKRES OD DNIA ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
1 – czy do wniosku załączono zestawienie	
2 – czy zestawienie zostało złożone na obowiązującym wzorze (uwaga w przypadku prowadzenia księgowości w formie książki przychodów i rozchodów należy do zestawienia załączyć wyciąg z w/w ewidencji księgowej)	
3 – czy zestawienie jest kompletne (posiada wszystkie strony)	
4 – czy zestawienie w całości zostało wypełnione elektronicznie (komputerowo) w języku polskim	
5 – czy zestawienie nie zawiera błędów rachunkowych	
6 – czy zestawienie zostało zaparafowane na każdej stronie, a na ostatniej podpisane ze wskazaniem daty	
7 – czy zestawienie zostało sporządzone za okres od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej do ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku	
8 – czy zestawienie jest zgodne z dodatkowymi dokumentami (uwaga – jeżeli dotyczy, w przypadku wątpliwości co do treści zestawienia Beneficjent ma prawo wezwać uczestnika do przedstawienia dokumentów potwierdzających dane w zestawieniu, np. wyciągów bankowych, faktur, paragonów itp.)	
9 – czy zestawienie zostało podpisane przez księgowego lub reprezentanta biura rachunkowego (jeśli dotyczy, w przypadku zaprzestania z korzystania z usług księgowych po zakończeniu okresu wsparcia pomostowego w pierwszych 6 miesiącach prowadzenia działalności podlega to wyjaśnieniu przez uczestnika projektu)	
CZĘŚĆ III OCENY FORMALNEJ – weryfikacja kompletności załączników wniosku i zgodności z dokumentacją projektową: FORMULARZ INFORMACJI SKŁADANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS	
1 – czy do wniosku załączono formularz	
2 – czy formularz został złożony na obowiązującym wzorze	
3 – czy formularz jest kompletny (posiada wszystkie strony)	
4 – czy wszystkie wymagane pola formularza zostały wypełnione	
5 – czy formularz został zaparafowany na każdej stronie, a na ostatniej podpisany ze wskazaniem daty	
CZĘŚĆ IV OCENY FORMALNEJ – weryfikacja kompletności załączników wniosku i zgodności z dokumentacją projektową: OŚWIADCZENIE DOT. UZYSKANEJ POMOCY DE MINIMIS	
1 – czy do wniosku załączono oświadczenie	
2 – czy oświadczenie został złożony na obowiązującym wzorze	
3 – czy oświadczenie jest kompletne (posiada wszystkie strony)	
4 – czy wszystkie wymagane pola oświadczenia zostały wypełnione	
5 – czy oświadczenie zostało zaparafowane na każdej stronie, a na ostatniej podpisany ze wskazaniem daty	
6 – czy do oświadczenia załączono kopie zaświadczeń de minimis (nie dotyczy zaświadczeń wystawionych przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne – Oddział w Bydgoszczy)	
CZĘŚĆ V OCENY FORMALNEJ – weryfikacja możliwości ubiegania się o dodatkowe wsparcie pomostowe	
1 – czy uczestnik wykazał problemy z rentownością w początkowym okresie prowadzenia działalności i wynikające z tego problemy z płynnością finansową	weryfikacja na podstawie treści zestawienia przychodów i kosztów za okres od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej: w co najmniej 2 miesiącach wykazano nadwyżkę kosztów nad przychodami wynoszącą co najmniej 10% oraz średniomiesięczny przychód nie przekracza przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (wg danych

Projekt „WSPARCIE W STARCIE – dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

	za 12/2022 r.) ¹	
2 – czy uczestnik nie był/am karany/a karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, dalej „ufp”) i jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego – Oddział w Bydgoszczy o zakazach dostępu do środków o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ufp orzeczonych w stosunku do niego w okresie realizacji umowy	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
3 – czy na uczestniku nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy w wyniku decyzji podjętej przez Komisję Europejską	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
4 – czy uczestnik nie był karany za przestępstwo skarbowe oraz korzysta w pełni z praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
5 – czy uczestnik nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
6 – czy uczestnik nie posiada zobowiązań z tytułu zajęć sądowych i administracyjnych oraz nie toczą się przeciwko niemu postępowania sądowego, egzekucyjnego lub windykacyjnego dotyczącego niespłaconych zobowiązań	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
7 – czy uczestnik nie korzysta i oświadczył, że nie będzie korzystać równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków PFRON, Funduszu Pracy oraz środków oferowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (środków oferowanych w ramach PO WER, RPO oraz PROW 2014-2020), na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
8 – czy w przypadku rolniczej działalności gospodarczej uczestnik równocześnie nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników zgodnie z ustawą z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników	weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku	
9 – czy uczestnik kwalifikuje się do uzyskania pomocy <i>de minimis</i>	TAK, jeżeli TAK we punktach 9a-9h udzielono odpowiedzi TAK	
9a – w roku kalendarzowym oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy <i>de minimis</i> z różnych źródeł i w różnych formach, łącznie z pomocą, o którą uczestnik się ubiega, nie przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000, 00 euro	weryfikacja na podstawie oświadczenia dot. uzyskanej pomocy <i>de minimis</i>	
9b – wnioskowane wsparcie nie jest przeznaczone na działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia	weryfikacja na podstawie treści formularza składanego przy ubieganiu	

¹ Zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 stycznia 2023 r. w sprawie przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w grudniu 2022 r.

Projekt „WSPARCIE W STARCIE – dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

<i>Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury</i>	<i>się o pomoc de minimis</i>	
<i>9c – wnioskowane wsparcie nie jest przeznaczone na działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską</i>	<i>weryfikacja na podstawie treści formularza składanego przy ubieganiu się o pomoc de minimis</i>	
<i>9d – wnioskowane wsparcie nie jest przeznaczone na działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli:</i> – <i>wielkość pomocy jest ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą objętą pomocą</i> <i>udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców</i>	<i>weryfikacja na podstawie treści formularza składanego przy ubieganiu się o pomoc de minimis</i>	
<i>9e – wnioskowane wsparcie nie jest przeznaczone na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, jeżeli jest bezpośrednio związana z ilością eksportowanych produktów, tworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucji lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z działalnością eksportową, w zakresie pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy</i>	<i>weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku</i>	
<i>9f – wnioskodawca nie jest podmiotem gospodarczym w trudnej sytuacji ekonomicznej</i>	<i>weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku</i>	
<i>9g – wnioskowane wsparcie nie jest przeznaczone na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu w przypadku działalności gospodarczej w zakresie drogowego transportu towarów</i>	<i>weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku</i>	
<i>9h – realizacja przedsięwzięcia nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku: uczestnik nie założył działalności gospodarczej przed złożeniem wniosku o wsparcie finansowe</i>	<i>weryfikacja na podstawie oświadczenia we wniosku</i>	
WNIOSEK SPEŁNIA WSZYSTKIE POWYŻSZE WYMAGANIA FORMALNE (CZĘŚĆ I, II, III, IV, V)		
WNIOSEK NIE SPEŁNIA WSZYSTKICH WYMAGAŃ FORMALNYCH, JEDNAK PODLEGAJĄ ONE MOŻLIWOŚCI UZUPEŁNIENIA (CZĘŚĆ I: 2-10, CZĘŚĆ II: 9, III i IV)		
WNIOSEK NIE SPEŁNIA WSZYSTKICH WYMAGAŃ FORMALNYCH, W TYM NIE SPEŁNIA WYMAGAŃ NIEPODLEGAJĄCYCH UZUPEŁNIENIU – ODRZUCONY (CZĘŚĆ I: 1, CZĘŚĆ V)		

data, podpis członka KOW	
---------------------------------	--