



Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

UMOWA o udzielenie wsparcia w formie subsydiowanego zatrudnienia w ramach projektu „Nowy start – pewne jutro”

zawarta w Bydgoszczy w dniu pomiędzy:

Polskim Towarzystwem Ekonomicznym – Oddział w Bydgoszczy, z siedzibą przy ul. Długiej 34, 85-034 Bydgoszcz, zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez:

- Grzegorza Grześkiewicza – Prezesa Zarządu Oddziału,
- Ewę Chmarę – Członka Zarządu Oddziału,

a

..... z siedzibą przy ul., zwanym dalej „Pracodawcą”, reprezentowanym przez:

-

-

§ 1

1. Beneficjent przyznaje Pracodawcy na jego Wniosek o udzielenie wsparcia w formie subsydiowanego zatrudnienia w ramach projektu „Nowy start – pewne jutro” / z dnia2026 r., dofinansowanie (zwanym dalej dofinansowaniem lub wsparciem) o wartości maksymalnie zł (słownie: 00/100).
2. Wsparcie udzielane jest zgodnie z:
 - a) Ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - b) Rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,
 - c) Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 2782 z późn. zm.).
3. Podpisując niniejszą Umowę Pracodawca oświadcza, że spełnia warunki uzyskania wsparcia określone w dokumentach wskazanych w ust. 2.
4. Wsparcie jest realizowane w ramach Projektu „Nowy start – pewne jutro” (FEKP.08.03-IP.01-0013/24), zwanego dalej „Projektem”.
5. Za dzień otrzymania wsparcia przyjmuje się datę zawarcia niniejszej Umowy.
6. Wsparcie zostaje przyznane w celu aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami oraz pomoc pracodawcy w tworzeniu nowych miejsc pracy poprzez refundację części kosztów zatrudnienia.
7. Na podstawie niniejszej Umowy Beneficjent zwraca Pracodawcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne zatrudnionego w





Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

- pełnym wymiarze czasu pracy na okres 6 miesięcy skierowanego przez Beneficjenta Uczestnika Projektu.
8. Pracodawca stosownie do zawartej umowy, zatrudnia Uczestnika Projektu przez okres refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji, przy czym pracodawca jest zobowiązany do zapewnienia realizacji wskaźnika efektywności zawodowej¹ (co zostanie doprecyzowane indywidualnie stosownie do sytuacji zawodowej danego Uczestnika Projektu).
9. Niewywiązanie się z warunku, o którym mowa w ust. 8, lub naruszenie innych istotnych warunków Umowy wiąże się ze zwrotem uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania przez Beneficjenta.
10. Dane dotyczące subsydiowanego zatrudnienia:
- a) stanowisko pracy:
 - b) wymiar etatu:
 - c) minimalne wynagrodzenie brutto:
 - d) okres zatrudnienia objęty refundacją wynagrodzenia (wsparciem): 6 miesięcy,
 - e) minimalny wymagany okres zatrudnienia po zakończeniu refundacji wynagrodzenia (wsparcia):
 - f) Uczestnik Projektu (imię i nazwisko, PESEL):

§ 2

Pracodawca oświadcza, że:

- a) Uczestnik Projektu w okresie ostatnich 90 dni nie był zatrudniony u Pracodawcy,
- b) zostanie zachowany wymóg osiągnięcia wzrostu netto liczby pracowników w porównaniu ze średnią z ostatnich 12 miesięcy (możliwe jest, że utworzone miejsce pracy nie stanowi wzrostu netto liczby pracowników zatrudnionych u danego pracodawcy jedynie w sytuacji, gdy zostało zwolnione w następstwie dobrowolnego rozwiązania stosunku pracy, przejścia na rentę z tytułu niezdolności do pracy, przejścia na emeryturę z tytułu osiągnięcia wieku emerytalnego, dobrowolnego zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub rozwiązania stosunku pracy z powodu naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych) – tzn. utworzone miejsce pracy stanowi wzrost netto liczby pracowników u Pracodawcy w porównaniu ze średnią z ostatnich 12 miesięcy, a w przypadku gdy utworzone miejsce pracy nie

¹ Efektywność zawodowa obejmuje przejście z niepewnego (przez niepewne zatrudnienie rozumie się zatrudnienie oparte na umowie o pracę na czas określony/kontrakt, w tym na zastępstwo, na okres próbny, umowie cywilnoprawnej) do stabilnego zatrudnienia LUB z niepełnego (pod pojęciem niepełnego zatrudnienia należy rozumieć przymusowe zatrudnienie w niepełnym wymiarze godzin – oznacza to, że uczestnicy deklarują, że pracują w niepełnym wymiarze godzin, ponieważ nie mogą znaleźć pracy w pełnym wymiarze godzin) zatrudnienia do pełnego zatrudnienia LUB zmianę stanowiska pracy na wymagające wyższych kompetencji/umiejętności/kwalifikacji, wiążące się z większą odpowiedzialnością LUB otrzymanie awansu lub podwyższenia wynagrodzenia powyżej rocznej stopy inflacji płac w kraju.





Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

- stanowi wzrostu netto liczby pracowników zatrudnionych u Pracodawcy, utworzone miejsce pracy zostało zwolnione w następstwie dobrowolnego rozwiązania stosunku pracy, przejścia na rentę z tytułu niezdolności do pracy, przejścia na emeryturę z tytułu osiągnięcia wieku emerytalnego, dobrowolnego zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub rozwiązania stosunku pracy z powodu naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych,
- c) nie orzeczono wobec Pracodawcy kary zakazu dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Jednocześnie zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Urzędu o zakazach dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych orzeczonych w stosunku do mojej osoby od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy cywilnoprawnej,
 - d) nie zalega z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - e) nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
 - f) nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych,
 - g) osoby reprezentujące oraz osoby zarządzające w okresie ostatnich 2 lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2024 r. poz. 628, z późn. zm. 15) ani za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - h) spełnia wszystkie wymogi określone w Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620).

§ 3

1. Pracodawca zobowiązuje się do:

- a) zawarcia ze skierowanym Uczestnikiem Projektu umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres nie krótszy niż określony § 1 ust. 10 pkt. d) oraz na okres, wskazany w § 1 ust. 10 pkt. e) w pełnym wymiarze czasu pracy, tytułem zobowiązania do zatrudnienia po okresie subsydiowania (do okresów zatrudnienia nie będą wliczane urlopy bezpłatne) w terminie 10 dni od zawarcia niniejszej Umowy,
- b) zapewnienia Uczestnikowi Projektu warunków pracy zgodnych z przepisami BHP oraz p.poż. oraz skierowania na badania lekarskie w celu uzyskania informacji o braku przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku pracy oraz opłacenia ich kosztów,
- c) przekazania Beneficjentowi kopii umowy o pracę wraz z zakresem obowiązków, potwierdzonej za zgodność z oryginałem wraz z oświadczeniem o braku przeciwwskazań





Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

- lekarskich, które uniemożliwiłyby Uczestnikowi Projektu podjęcie zatrudnienia na danym stanowisku w terminie do 7 dni, licząc od dnia jego/jej zatrudnienia,
- d) zamieszczenia w miejscu odbywania zatrudnienia subsydiowanego czytelnej informacji o uczestnictwie w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) poprzez co najmniej wywieszenie w widocznym miejscu plakatu informacyjnego przekazanego przez Beneficjenta,
 - e) informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić realizację wsparcia, w szczególności informowania o przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy z Uczestnikiem Projektu, w tym przekazania kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem świadectwa pracy w ciągu 7 dni licząc od dnia rozwiązania umowy,
 - f) niezwłocznego przekazywania na pisemny wniosek Beneficjenta informacji niezbędnych dla oceny prawidłowości realizacji pomocy de minimis na subsydiowanie zatrudnienia, monitoringu i wykonywania obowiązków sprawozdawczych uregulowanych odrębnymi przepisami,
 - g) udzielania rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją Umowy na wniosek Beneficjenta oraz innych upoważnionych instytucji, w tym Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu,
 - h) poddania się kontroli w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej Umowy, w tym umożliwienia przeprowadzenia wizyty w miejscu zatrudnienia w trakcie jego trwania oraz udokumentowania przeprowadzonych oględzin w postaci
 - i) dokumentacji fotograficznej (Pracodawcy nie przysługuje uprawnienie do odmowy poddania się ocenie prawidłowości wykonania Umowy, prawo do kontroli przysługuje również Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Toruniu oraz innym uprawnionym podmiotom),
 - j) przedłożenia, po zakończeniu minimalnego okresu zatrudnienia, dokumentacji w postaci dalszej umowy o pracę lub świadectwa pracy (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) oraz oświadczeniem o stanie zatrudnienia u Pracodawcy w okresie obowiązywania Umowy,
 - k) wniesienia zabezpieczenie realizacji Umowy w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej Umowy w formie weksla z poręczeniem wekslowym podpisanego przez wraz ze zgodą współmałżonka (imię, nazwisko, PESEL) oraz poręczyciela (imię, nazwisko, PESEL) wraz ze zgodą współmałżonka (imię, nazwisko, PESEL). Zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy zostaje wniesione w wysokości odpowiadającej wartości przyznanego wsparcia powiększonej o odsetki ustawowe za okres 12 miesięcy. Koszt zabezpieczenia przedstawionego przez Pracodawcę jest wydatkiem niekwalifikowanym w ramach Projektu. Zwrot zabezpieczenia przedstawionego przez Pracodawcę nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych po wywiązaniu się ze wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,





Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

- l) przekazania na zakończenie okresu subsydiowanego zatrudnienia dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku osiągnięcia wzrostu netto liczby pracowników, co pozwoli potwierdzić, że efekt zatrudnieniowy został faktycznie osiągnięty i utrzymany,
- m) przechowywania dokumentacji związanej z Umową przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej zawarcia. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania działalności, zobowiązuje się Pracodawcę do pisemnego poinformowania Beneficjenta o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis. Koszty archiwizacji ponosi Pracodawca.

§ 4

1. Wsparcie zostaje przyznane na okres w wysokości maksymalnej ogółem (słownie:), tj. w kwocie x na miesiąc, nieprzekraczającej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca oraz stanowiącej nie więcej niż 86,03% faktycznych kosztów pracodawcy. W przypadku niepełnych miesięcy wynagrodzenie liczone jest proporcjonalnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyznane wsparcie zostanie przekazana przez Beneficjenta w ratach, po każdym miesiącu zatrudnienia, zgodnie z okresem, o którym mowa w ust. 1, po złożeniu poprawnego wniosku o refundację, na konto bankowe Pracodawcy
nazwa Banku
nr konta
z zastrzeżeniem, że warunkiem wypłaty środków jest wniesienie zabezpieczenia zgodnie z §3, ust. 1, pkt. k).
3. Refundacja za okres, o którym mowa w ust. 1 jest dokonywana za każdy miesiąc odrębnie na pisemny wniosek Pracodawcy wraz z przedłożeniem wniosku o refundację kosztów zatrudnienia subsydiowanego.
4. Złożenie wniosku o refundację następuje nie wcześniej niż po spełnieniu warunków wynikających z § 3, ust. 1, pkt. a) – d). Wynagrodzenie może zostać ujęte i rozliczone we wniosku, o ile zostało w całości zapłacone (tzn. wraz z pochodnymi od wynagrodzeń).
5. Do wniosku o refundację przedkładanego za każdy miesiąc dołącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów:
 - a) listę płac obejmującą zatrudnionego Uczestnika Projektu,
 - b) potwierdzenie dokonania przelewu wynagrodzenia,
 - c) potwierdzenie dokonania przelewu z tytułu wpłat składek ZUS i zaliczek na podatek dochodowy od wynagrodzenia zatrudnionego Uczestnika Projektu (na kopii przelewu/wyciągu bankowego, oświadczenie Pracodawcy, że kwota przelewu zawiera opłaty za osobę zatrudnioną w ramach Projektu),
 - d) listę obecności zatrudnionego Uczestnika Projektu (ewentualnych zwolnień
 - e) lekarskich).
6. Złożony komplet dokumentacji, o którym mowa w ust. 5 podlega weryfikacji formalnej i merytorycznej. W przypadku stwierdzenia błędów lub braków w złożonej dokumentacji, wzywa się





Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Pracodawcę do ich usunięcia. Zweryfikowany wniosek jako poprawny zostaje skierowany do refundacji.

7. Przekazanie środków następuje w terminie 30 dni, od zatwierdzenia wniosku o refundację.
8. Refundacja nie obejmuje zasiłków finansowanych ze środków Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
9. Beneficjent w dniu podpisania niniejszej Umowy wyda Pracodawcy zaświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis. W przypadku zmiany wysokości udzielonej pomocy de minimis Beneficjent dokona korekty zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis.

§ 5

1. Wypowiedzenie Umowy przez Beneficjenta, a także żądanie zwrotu wsparcia (w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania przez Beneficjenta) następuje w przypadku:
 - a) nieutrzymania wzrostu netto liczby pracowników u Pracodawcy przez okres trwania Umowy, o którym mowa w § 2 pkt. b),
 - b) nieutrzymania okresu zatrudnienia, określonego w § 1 ust. 10 c) i d) niniejszej Umowy, w przypadku, gdy skrócenie okresu zatrudnienia nastąpiło z powodu wypowiedzenia umowy o pracę przez Pracodawcę z Uczestnikiem Projektu z powodów innych niż naruszenie obowiązków pracowniczych. Stosunek pracy zawarty z Uczestnikiem Projektu może zostać rozwiązany tylko w przypadku naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych,
 - c) rozwiązania umowy o pracę przez Uczestnika Projektu, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy albo wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu oraz odmowy przyjęcia skierowanego kolejnego Uczestnika Projektu na zwolnione stanowisko pracy. W przypadku braku możliwości skierowania kolejnego Uczestnika Projektu na zwolnione stanowisko pracy, Pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany Uczestnik Projektu pozostawał w zatrudnieniu,
 - d) przekroczenia intensywności udzielonej pomocy de minimis określonej w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023),
 - e) przeciwwskazań lekarskich po przeprowadzonych profilaktycznych badaniach lekarskich, które to przeciwwskazania uniemożliwiłyby Uczestnikowi Projektu podjęcie zatrudnienia na danym stanowisku,
 - f) naruszenia innych warunków Umowy,
 - g) ujawnienia okoliczności, które nie były znane Beneficjentowi przed zawarciem Umowy, a wiedza o nich spowodowałaby odstąpienie od zawarcia Umowy,
 - h) w przypadku sfinansowania tych samych kosztów z innych środków publicznych.
2. Niezwrócenie żądanej kwoty, w terminie określonym w ust. 1 spowoduje uruchomienie zabezpieczenia, a następnie skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

§ 6





Projekt „Nowy start - pewne jutro”
jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Zmiany zapisów Umowy, które są uzasadnione oraz nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami mogą być dokonywane w formie aneksu lub pisemnej akceptacji Beneficjenta, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień Umowy może mieć miejsce na pisemny wniosek każdej ze stron.

§ 7

Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlający pierwotną intencje stron.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 9

1. Spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny.
2. Niniejsza Umowa wygasa po spełnieniu przez Pracodawcę wszystkich jej warunków oraz postanowień.

Załączniki:

- 1 – aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w ZUS lub KRUS (jeśli dotyczy, tzn. zaświadczenie składane na etapie wniosku nie jest już aktualne)
- 2 – aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w urzędzie skarbowym (jeśli dotyczy, tzn. zaświadczenie składane na etapie wniosku nie jest już aktualne)
- 3 – zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis (jeśli dotyczy)
- 4 – formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
- 5 – dokumentacja potwierdzająca spełnienie warunku osiągnięcia wzrostu netto liczby pracowników

Pracodawca

.....
(data, podpis)

Beneficjent

.....
(data, podpis)

